



**Compte Rendu du CA du  
27 juin 2018, 18h00**

P	E	A	Administrateurs et Invités
	X		Patricia RIDEL - Ville de Dieppe
	X		Jean Christophe LEMAITRE - Département
	x		Valérie BERTRAND - Sodineuf
	X		Serge LANNIER - ADDLE
	x		Alexis DOUALA - Foyer Duquesne
X			Daniel DEMANNEVILLE
X			Sylvie MAUCONDUIT
x			Bernard BREBION
			Annie ZIEGELMEYER
X			Yvonne BOULLET
	X		Jacques DEVERGEE
	x		Yves TROLLE
X			Michèle CELESTE
		x	Aurore EWIN
		x	Vladimir FRAMPOL
		x	Françoise GODARD
X			Michèle HASNIAS
X			Daniel LEROUX
X			Jean-Pierre SELLIER
X			Yvette TERNISIEN
X			Gilles LAMBERT
X			Michel TIRET
X			Marie Claude HACQUIN
X			Chrystelle VEREECKE
		X	Philippe CHERNIER
		X	Cabinet Comptable CER

1) Approbation du compte-rendu du conseil d'administration du 19 avril 2018

Le compte-rendu est approuvé à l'unanimité.

2) Présentation d'Aurélien Lanchon, responsable de la crèche multi accueil

Aurélien Lanchon présente sa formation (bac+3, éducateur jeunes enfants) et son parcours (éducateur Jeunes enfants de 0 à 7 ans, éducateur dans un jardin d'éveil et auprès de jeunes enfants déficients intellectuels, adjoint de direction dans une crèche de rouennaise). Il indique être en plein accord avec les valeurs et le projet pédagogique d'Oxygène et souhaite développer la prévention et l'éducation. Il précise vouloir profiter de la période du chantier d'été pour faire un « labo » de ce qui se fera en septembre comme par exemple la coupure du midi. Il affirme n'avoir aucune inquiétude quant à la fréquentation future de la nouvelle crèche qui reste complémentaire de la structure fonction publique existante en proposant un fonctionnement différent et plus souple. L'information sera diffusée auprès d'Eurochannel. Bernard Brebion souligne la nécessité à entretenir la plus value associative.

*Info hors réunion : Aurélien a obtenu le CAFERUIS le 24/9/2018 (diplôme de chef de service social)*

### 3) Evaluation du fonctionnement de la Coopé solidaire après un an

En préambule, Daniel Demanneville, le président, fait un bref historique de cette action, il remercie et félicite pour le travail effectué notamment dans le bilan écrit qui permet une évaluation point par point donnant une vraie image de la situation. Il précise que la demande de formation a été entendue et recevra une réponse positive.

Parmi les points abordés :

- Chiffre d'affaire en augmentation (entre 30 et 40 € de bénéfice par jour)
- Bilan positif pour l'accueil avec le café qui permet à certains habitants de venir parler.
- Le renouvellement de l'équipe s'est avéré positif. Les quelques conflits se règlent avec l'aide de Catherine et Zoé ou en autorégulation
- Les bénévoles ont réussi à tenir toutes les ouvertures.
- L'objectif « Loisirs créatifs » n'a pas été atteint car trop compliqué
- Projet d'organiser deux brocantes par an.

Remarques diverses

- La mise en place d'une restauration partagée pourrait rendre service aux habitants et favoriser la convivialité
- Le vestiaire aide aussi les personnes dans leur démarche de réinsertion
- Faire appel à France Bénévolat pour les deux ou trois personnes qui manquent

### 4) Avancement des travaux et organisation du chantier de la crèche

Cloison posée dans les dortoirs bébé, placard créé. Le désamiantage et percement des deux portes prévus pour la première semaine de juillet. Le point a été fait en bureau sur l'avancement, le financement suit son cours. Il n'y aura pas de chômage technique pendant les six semaines d'arrêt (récupération et cinq semaines de congés). L'espace nature restera inchangé pour les vingt-deux enfants accueillis.

## 5) Redéfinition du projet de l'Ecole des arts

Le départ d'Yves Dancel est l'occasion de remettre à plat le projet de l'Ecole des Arts dont Sodineuf est désormais le seul financeur.

Nécessité de reprendre un coordinateur avec des missions précises : faire le lien entre les différents ateliers afin de favoriser leur interaction, faire en sorte que les habitants se réapproprient l'Ecole des Arts et défendre une mixité sociale.

Il n'est pas prévu de repropose un atelier peinture. D'autres propositions sont à l'étude.

## 6) Point ressources humaines

Le budget de fonctionnement commence à être connu mais est encore en attente de nouvelles de financeurs.

La masse salariale est gérée au plus juste

Les contrats :

Perrine est en CDD mais il n'est pas sûr qu'elle puisse être réembauchée en septembre. Info hors réunion : Perrine ré embauchée de septembre 2018 à juillet 2019

Fin de CDD pour Frédérique. *Info hors réunion : ré emabuchée en CDI 20h le 1<sup>er</sup> octobre.*

Fin de CDD pour Marie-Laure. *Info hors réunion : ré emabuchée en CDD aidé 20h le 1<sup>er</sup> octobre.*

Clémentine qui a « usé » tous les CDD et passe en CDI à 80%.

Valérie, dont les missions sont réparties entre l'accueil et Chez Louissette, passe en CDD 30h pour une durée de 1 an.

Paul Dumesnil a démissionné.

Ursula est candidate sur le poste « référent jeunesse » qu'elle occupait en remplacement.

## 7) Point financier

Une baisse globale des financements est confirmée :

- CAF (moins 11 000€ pour Scopado et moins 4 000 pour les subventions fléchées) et le Département (moins 22 000€).
- Très peu d'appels à projets sortent actuellement comparé aux autres années

La ville maintient sa subvention à l'identique mais un travail de clarification des conventions d'occupation des locaux a été engagé et semble annoncer, à terme, de nouvelles charges pour Oxygène. A noter qu'à ce jour et depuis toujours, l'essentiel des locaux est mis à disposition gratuitement par la Ville.

## 8) Calendrier des évènements à venir

- Fête de l'été le 4-07
- Inauguration de la crèche multi accueil à la rentrée. Info hors réunion : la date du 9 novembre 18h30 est retenue
- Fête de fin d'année : repas de quartier le midi suivi d'une fête l'après-midi

La séance est levée à 19h45.